

CONTRACT DE SERVICII

nr. 83 din 29.04.2021

Ind.III.B.1.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Notei justificative nr. 8623/28.04.2021 a Serviciului Achiziții publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

1. Partile contractante

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA - JUDETUL BRAILA prin Consiliul Judetean Braila, cu sediul în municipiul Braila, Piata Independentei nr.1, telefon/fax 0239/619600;619809, C.U.I. nr. 4205491, cont de virament nr. [REDACTAT], deschis la Trezoreria Municipiului Braila, reprezentata prin **FRANCISK IULIAN CHIRIAC** - Presedintele Consiliului Judetean Braila și **DRAGUTA DAN** - Director Directia Administrare Patrimoniu și Evidenta Bugetara, în calitate de achizitor și

C.N. POSTA ROMANA S.A., cu sediul în municipiul Bucuresti, sector 2, strada Dacia nr. 140, telefon 021.2007.303, fax 021.2007.470, înregistrat la O.R.C. Bucuresti sub nr. J40/8636/1998, C.U.I. CNPR RO427410, cont de virament nr. [REDACTAT] (Oficiul Judetean de Posta Constanta - CIF 30510060), deschis la ATCMB, reprezentata legal prin **HORIA GRIGORESCU**, Director General, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definitii

- a) **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b) **achizitor și prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **data intrării în vigoare** - data semnării și înregistrării contractului la achizitor ;
- g) **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) **zi** - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sâmbătă legată, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare; *an* - 365 de zile.
- i) **Date cu caracter personal** sau **"Date"** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

3. Interpretare

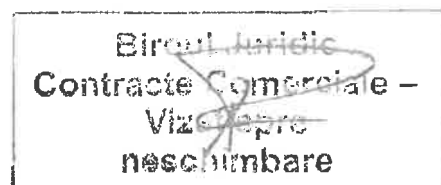
3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii postale și de curierat**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, astfel:

- a) servicii poștale de distribuire a corespondenței, pentru următoarele tipuri de corespondență:
 - a.1. recomandată, neprioritară internă;
 - a.2. recomandată, prioritară internă, cu confirmare de primire;
 - a.3. prioritară externă, cu confirmare de primire.
- b) servicii de curierat intern pentru trimiteri de colete



- b.1. curierat intern pentru trimeri de colete, în greutate de până la 10 kg inclusiv, cu confirmare de primire.
- 4.2. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1. - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de **31.517,75 lei**, conform ofertei financiare detaliata in anexa aceeași, la care se adauga T.V.A. conform prevederilor legislatiei in vigoare.

5.2. Pretul efectiv pentru indeplinirea contractului platibil prestatorului de catre achizitor este reprezentat de suma aferenta valorii comenzilor emise de achizitor și onorate de prestator pe durata derularii contractului.

6. Durata contractului

6.1. - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile mentionate la art. 4.1., de la data de 01.05.2021 și pana la data de 31.12.2021, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional, maxim 4 luni, conform art.165 din H.G.nr. 395/2016 .

6.2. - Prezentul contract inceteaza de drept sa produca efecte la data indeplinirii tuturor obligatiilor ce decurg din acesta.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

- a) anexa nr. 1 – Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- b) anexa nr. 2 – caiet de sarcini;
- c) anexa nr. 3 – oferta financiara și anexa.;
- d) anexa nr.4 - referat de necesitate .

8. Obligatiile prestatorului

8.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenita și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

8.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile in conformitate cu anexele prezentului contract și la standardele și/sau performanțele prevazute de reglementarile autorizate din legislatia in vigoare pentru aceste tipuri de servicii.

8.3. - Prestatorul raspunde fata de achizitor conform prevederilor O.U.G. nr.13/2013 privind serviciile postale, cu modificarile și completările ulterioare.

8.4. - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de și pentru contract.

8.5. - Prestatorul este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor și metodelor de prestare utilizate, cat și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.6. - Prestatorul trebuie sa aiba capacitate de acoperire a întregului teritoriu național, respectiv livrarea trimiterilor se va efectua la orice adresa poștală de pe teritoriul României.

8.7. - Prestatorul va desemna în scris personalul împuternicit în relația cu Consiliul Județean Brăila.

8.8. - (1) Pentru expedierile interne termenele maxime de livrare de la data preluării sunt de:

- a. 1 zile lucrătoare – loco;
- b. 3 zile lucrătoare - în țară.

(2) Pentru expedierile externe -10 (zece) zile lucrătoare.

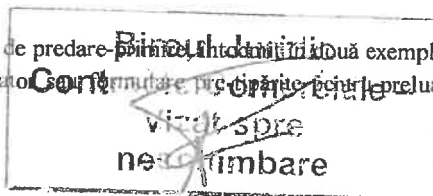
(3) In cazul scrisorilor recomandate/confirmare de primire, prestatorul va încerca livrarea corespondentei de maxim 3 ori în termen de maxim 10 zile (în cazul în care destinatarul nu este găsit la locul destinației); dacă nici după a 3-a oară destinatarul nu este găsit, plicul conținând corespondența se va returna gratuit la sediul beneficiarului expeditorului), având înscris pe plic motivul returului. *Pe perioada celor 10 zile, trimiterile vor sta la dispoziția destinatarului la un sediu al prestatorului, adus la cunoștința destinatarului, situat la maxim 10 km față de adresa de destinație.*

8.9. - Prestatorul va asigura preluarea corespondenței zilnic, de luni până vineri, la o ora sau într-un interval orar ce va fi stabilit de comun acord, prin punctul de colectare a corespondenței sau prin prezentarea unor factori poștali la sediul din P-ța Independenței nr.1.

8.10. - In cazul în care apar unele urgențe prestatorul se va prezenta de urgență pentru ridicarea corespondenței, la sediul de mai sus.

8.11. - Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, precum și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului. Prestatorul are obligatia de a notifica, în scris, achizitorului personalul care efectuează serviciile la punctul de colectare, respectiv Registratura Generala a Consiliului Județean Brăila.

8.12. - Preluarea corespondenței se face pe bază de borderou zilnic de predare-primire, întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte. Orice documente utilizate de prestator



corespondențelor vor fi puse la dispoziția achizitorului cu titlu gratuit. Borderourile care însoțesc corespondența trebuie date de către expeditor și de prestator cu ziua în care au fost predate/primate. Prestatorul va returna la sediul achizitorului borderourile pe care sunt înscrise: numerele de înregistrare, număr de plicuri pe fiecare categorie, tarifele percepute pe categorie. Fiecare categorie de corespondență trebuie să aibă un număr atribuit de prestator, număr care trebuie menționat pe plic.

8.13. - Documentul prin care se confirmă predarea corespondenței către destinatar va fi remis, în original, la punctul de colectare a corespondenței, respectiv Registratura Generală a Consiliului Județean Brăila, în termen de maxim 2 zile calendaristice de la data distribuirii. Formularele confirmărilor de primire trebuie asigurate de prestator, gratuit.

8.14. - Pentru corespondențele returnate (în mod gratuit) Consiliului Județean Brăila, se va menționa motivul nepredării și data la care se face returnarea (înscrisă pe plic - pentru scrisori recomandate fără confirmare de primire, pe documentul de confirmare - pentru scrisori recomandate cu confirmare de primire). Totodată, va fi transmisă o copie a borderoului în care este marcată distinct poziția corespondenței netransmisă și returnată.

8.15. - Prestatorul este obligat:

a. să păstreze confidențialitatea informațiilor referitoare la destinatar (protecția datelor cu caracter personal);

b. să asigure confidențialitatea informațiilor transmise sau stocate;

c. să comunice termenul maxim de expediere la destinatar a tipurilor de corespondență;

d. să răspundă în cazul pierderii totale sau parțiale ori a deteriorării corespondențelor, dacă aceste împrejurări au survenit între momentul depunerii corespondenței la punctul de acces și momentul livrării la destinatar. Față de această situație, prestatorul va înștiința achizitorul în cel mai scurt timp și se obligă la plata unei despăgubiri corespunzătoare valorii reale a prejudiciului cauzat prin pierderea, furtul, distrugerea totală sau parțială sau deteriorarea corespondenței.

8.16. - Prestatorul va asigura ridicarea corespondenței de la CN Poșta Română OFP 1, CP 37 și livrarea corespondenței primite de achizitor direct la sediul acestuia din Brăila, Piața Independenței nr. 1, respectiv Registratura Generală a Consiliului Județean Brăila. Prestatorul va asigura predarea corespondenței zilnic, de luni până vineri, la o ora sau într-un interval orar ce va fi stabilit de comun acord.

8.17. - Prestatorul trebuie să asigure integritatea și confidențialitatea documentelor expediate din momentul preluării și până la predarea către destinatar. Reprezentanții prestatorului au obligația de a verifica modul de ambalare, sigilare și starea exterioară a plicurilor, iar în situația în care prezintă vicii, să prevină reținerii achizitorului asupra riscului de deteriorare prin manevrele de prelucrare și manipulare, solicitând totodată amabilarea și sigilarea corespunzătoare

8.18. - Atunci când natura bunului care face obiectul unei trimiteri poștale cere ca el să fie ambalat, furnizorul de servicii poștale trebuie să protejeze acest bun conform standardelor și normelor tehnice în vigoare. Pe toată durata operațiunilor de preluare, prelucrare, transport și livrare la destinatari, prestatorul de servicii poștale răspunde pentru pierderea totală sau parțială a bunului expedit, precum și pentru pagubele pricinuite persoanelor, mediului, instalațiilor utilizate sau celorlalte bunuri.

8.19. - Prestatorul va asigura confidențialitatea informațiilor referitoare atât a trimiterilor poștale cât și a destinatarilor, pe toată durata contractului cât și după expirarea acestuia pe o perioadă de un an.

9. Obligatiile achizitorului

9.1. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2. - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate in conformitate cu prevederile legale in vigoare si ale prezentului contract mentionate la art. 14.

9.3. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta potrivit art. 10.

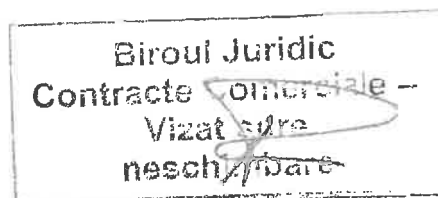
9.4. - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului informatiile pe care acesta le-a cerut si pe care le considera necesare indeplinirii contractului, fara ca aceasta sa conduca la prelungirea termenului de prestare a serviciilor.

9.5. - Achizitorul va expedia corespondența în plicuri tip C4, C5, C6, DL, B4 cu burduf, greutatea fiind de până la 2.000 g.

10. Modalități de plata

10.1. - Plata serviciilor prestate se va face pe baza de facturi emise de prestator, cu ordin de plata, în cont deschis la Trezorerie, în termen de 30 de zile de la data înregistrării la Registratura Consiliului Județean Brăila.

10.2. - Facturarea se va face lunar, ulterior prestării serviciilor, întocmindu-se facturi ce vor cuprinde prestatările de la punctul de colectare a corespondenței indicat în caietul de sarcini, respectiv Registratura Generală a Consiliului Județean Brăila, cu precizarea trimiterilor efectuate.



10.3. – Plata serviciilor prestate se va efectua in contul CN POSTA ROMANA SA – OJP CONSTANTA RO55TREZ2315069XXX018068 (CIF 30510060).

11. Raspunderea partilor.

11.1. - Indeplinirea necorespunzatoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate in prezentul contract atrage raspunderea partii in culpa.

11.2. - (1) Prestatorul raspunde fata de achizitor conform prevederilor O.U.G. nr.13/2013 privind serviciile postale, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termenul prevazut in contract, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, in conformitate cu Legea nr. 72/2013, o dobanda legala penalizatoare la nivelul ratei lunare a dobanzii de referinta stabilita de BNR plus 8 puncte procentuale din valoarea facturii neachitate, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

12. Rezilierea si incetarea contractului

12.1. - (1) Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, atrage rezilierea de plin drept a prezentului contract, fara interventia instantei de judecata si fara punere in intarziere, si da dreptul partii lezate de a pretinde plata de daune-interese.

(2) Rezilierea prezentului contract va fi notificata celeilalte parti cu cel putin 7 zile inainte de data la care aceasta urmeaza sa-si produca efectele.

12.2. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

12.3. - (1) Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cazul in care:

a) impotriva prestatorului a fost pronuntata o hotarare definitiva de faliment;

b) prestatorul cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul achizitorului;

(2) În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării de plin drept a contractului.

12.4. – (1) Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cel mult 15 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara intereselor comerciale ale prestatorului si/sau interesului public in cazul achizitorului.

12.5. - Incetarea de plin drept a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

13. Garantia de buna executie a contractului – nu este cazul.

14. Receptie si verificari

14.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului, anexelor la prezentul contract si cu reglementarile autorizate prevazute de legislatia in vigoare pentru aceste tipuri de servicii.

14.2. - Verificarile vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1. - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor la data de 01.05.2021.

(2) Serviciile prestate in baza contractului trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

15.2. - In cazul in care:

a) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

b) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

15.3. - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in contract se face cu acordul partilor, prin act aditional.

16. Ajustarea pretului contractului

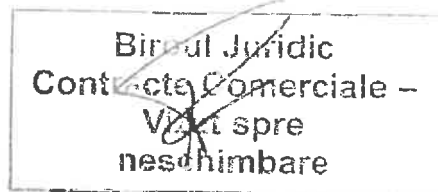
16.1. - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate in oferta financiara, anexa nr.3 la contract.

16.2. - Pretul contractului nu se actualizeaza.

17. Subcontractanți – nu este cazul .

18. Forta majora

18.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.



18.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

18.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

18.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

18.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

19. Amendamente

19.1.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

19.1.2. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in urmatoarele conditii :

(1) Contractele de achiziție publică pot fi modificate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în următoarele situații:

a) atunci când modificările, indiferent de valoarea acestora, au fost prevăzute în documentele achiziției inițiale sub forma unor clauze de revizuire clare, precise și fără echivoc, care pot include clauze de revizuire a prețului;

b) pentru lucrările, serviciile sau produsele adiționale din partea contractantului inițial, în limita a maximum 50% din valoarea contractului inițial, care au devenit necesare și nu au fost incluse în procedura de achiziție inițială, iar schimbarea contractantului:

(i) este imposibilă din motive economice sau tehnice, precum cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu echipamentele, serviciile sau instalațiile existente achiziționate în cadrul procedurii de achiziții inițiale; și

(ii) ar cauza autorității contractante o creștere semnificativă a costurilor;

c) atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) modificarea a devenit necesară în urma unor circumstanțe pe care o autoritate contractantă care acționează cu diligență nu ar fi putut să le prevadă;

(ii) modificarea nu afectează caracterul general al contractului;

(iii) creșterea prețului nu depășește 50% din valoarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial;

d) atunci când contractantul cu care autoritatea contractantă a încheiat inițial contractul de achiziție publică este înlocuit de un nou contractant, în una dintre următoarele situații:

(i) ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea contractantă potrivit lit. a);

(ii) drepturile și obligațiile contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de prezenta lege;

(iii) în cazul în care autoritatea contractantă își asumă obligațiile contractantului principal față de subcontractanții acestuia, respectiv aceștia față de autoritatea contractantă;

e) atunci când modificările, indiferent de valoarea lor, nu sunt substanțiale;

f) în plus față de prevederile de la lit. a)-d), atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) valoarea modificării este mai mică decât pragurile valorice corespunzătoare prevăzute la art. 7, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;

(ii) valoarea modificării este mai mică decât 10% din prețul contractului de achiziție publică inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de servicii sau de produse, sau mai mică decât 15% din prețul contractului de achiziție publică inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de lucrări;

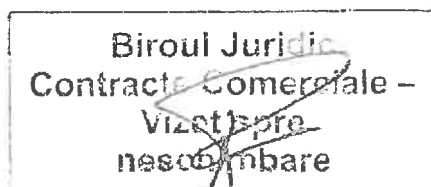
(iii) modificarea nu aduce atingere caracterului general al contractului sau al acordului-cadru în baza căruia se atribuie contractul subsecvent respectiv.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), clauzele de revizuire precizează limitele și natura eventualelor modificări, precum și condițiile în care se poate recurge la acestea și nu pot stabili modificări sau opțiuni care ar afecta caracterul general al contractului de achiziție publică sau al acordului-cadru.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. b), schimbarea contractantului este imposibilă atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) schimbarea contractantului nu poate fi realizată din motive economice sau tehnice, precum cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu echipamentele, serviciile sau instalațiile existente achiziționate în cadrul procedurii de achiziție inițiale;

b) schimbarea contractantului ar cauza autorității contractante dificultăți semnificative sau creșterea semnificativă a costurilor.



- (4) În cazul în care se efectuează majorarea prețului contractului prin mai multe modificări succesive conform alin. (1) lit. b) și c), valoarea cumulată a modificărilor contractului nu va depăși cu mai mult de 50% valoarea contractului inițial.
- (5) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a efectua modificări succesive ale contractului de achiziție publică conform alin. (1) lit. b) și c) în scopul eludării aplicării procedurilor de atribuire prevăzute de prezenta lege.
- (6) Autoritățile contractante care modifică un contract de achiziție publică/acord-cadru în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) au obligația de a publica un anunț în acest sens în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și la nivel național, cu respectarea formularului-standard stabilit de Comisia Europeană în temeiul dispozițiilor art. 51 din Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014.
- (7) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (1), o modificare a unui contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia este considerată modificare substanțială în sensul alin. (1) lit. e) atunci când, prin această modificare, contractul prezintă caracteristici care diferă în mod substanțial de cele ale documentului semnat inițial.
- (7[^]1) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (1) și (2), o modificare a unui contract de achiziție publică/acord-cadru este considerată modificare substanțială atunci când este îndeplinită cel puțin una dintre următoarele condiții:
- a) modificarea introduce condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire inițială, ar fi permis selecția altor candidați decât cei selectați inițial sau acceptarea unei alte oferte decât cea acceptată inițial sau ar fi atras și alți participanți la procedura de atribuire;
 - b) modificarea schimbă echilibrul economic al contractului de achiziție publică/acordului-cadru în favoarea contractantului într-un mod care nu a fost prevăzut în contractul de achiziție publică/acordul-cadru inițial;
 - c) modificarea extinde în mod considerabil obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
 - d) un nou contractant înlocuiește contractantul inițial, în alte cazuri decât cele prevăzute la alin. (1) lit. d).
- (8) În situația prevăzută la alin. (1) lit. f), în cazul în care se efectuează mai multe modificări succesive, valoarea modificărilor se va determina pe baza valorii nete cumulate a modificărilor succesive.
- (9) Pentru calcularea prețului menționat la alin. (1) lit. b) pct. (iii), lit. c) pct. (iii) și la lit. f) se va utiliza prețul actualizat al contractului de achiziție publică, care constituie valoarea de referință atunci când contractul de achiziție publică include o clauză de indexare.
- (10) În sensul prezentului articol, prin natură generală a contractului se înțeleg obiectivele principale urmărite de autoritatea contractantă la realizarea achiziției inițiale, obiectul principal al contractului și drepturile și obligațiile principale ale contractului, inclusiv principalele cerințe de calitate și performanță.
- (11) Prin normele metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc în sarcina autorității contractante obligații de notificare a instituției responsabile cu controlul ex-ante privind intenția de a efectua modificări ale contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru în condițiile prezentului articol.
- (12) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la alineatele precedente, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.
- (13) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (12), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.
- (14) Autoritatea contractantă introduce dreptul de denunțare unilaterală prevăzut la alin. (13) în condițiile contractuale cuprinse în documentația de atribuire.

20. Cesiunea

- 20.1. - Nici o parte nu va cesiona o parte sau întregul contract, beneficiul sau orice alt drept în cadrul sau asupra contractului.
- 20.2. - Prin excepție este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.
- 20.3. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate sau obligații asumate prin contract.
- 20.4. - Solicitățile de plată către terți, alții decât subcontractanții și/sau terții susținători declarați, pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea acordului prealabil scris al Achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil Român.

21. Solutionarea litigiilor

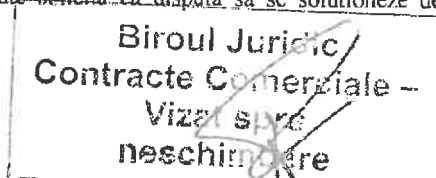
- 21.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.
- 21.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

- 22.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicari

- 23.1. - (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.



(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
23.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
U.A.T. JUDEȚUL BRAILA
CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA
ROMANIA
PREȘEDINTE, UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
FRANCISKA IULIAN
JUDEȚUL BRAILA

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE
VICEPREȘEDINTE
IONEL EPUREANU

VICEPREȘEDINTE,
IONUT CIPRIAN DOBRE

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.E.B.,
DRAGITA BAN

VIZAT C.F.P.P.

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.,
MIOARA BUTU

DIRECTOR EXECUTIV ADJ. D.A.P.C.,
DRAGOS CROITORU

VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC,
Cons. jur. OREST SULICU

PRESTATOR
P/C.N. POSTA ROMANA S.A.
BUCUREȘTI

DIRECTOR GENERAL,
HORIA GRIGORESCU
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
Florin Valentin STEFAN

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
Carmen ALECU

DIRECTOR ECONOMIC,
Virgil BALUTA

DIRECTOR REGIONALIZARE-CENTRE DE
PROFIT
Lidia POPA

DIRECTOR STRATEGII
SI POLITICI DE DEZVOLTARE
Georgeta BUDEANU

COORDONATOR DIRECTIE
Ionela PAUNICA

SEF BIROU JURIDIC CONTRACTE
COMERCIALE
Dragos TURNEANU

SEF DEPARTAMENT CONTRACTE,
Luminita ANINTESCU

COMPARTIMENT LICITATII
Victorita Dascalu

Intocmit, cons. Eduard Balaban

cons. Laura Rădu